



SOTSIAAL-HUMANITAAR INFOKOOOL

Täienduskoolituse õppekava: Kodulehekülje haldamise ja administreerimise koolitus

Majandustegevusteate nr. 173357

Õppekavarühm

Andmebaaside ja võrgu disain ning haldus

Õppekava koostamise alus

Multimeediumi riiklik õppekava

Õppe kogumaht ja õppe ülesehitus

Õppe kogumaht on 50 tundi, millest 30 akad. tundi on kontaktõpe ja 20 akad. tundi iseseisev töö.

Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

- veebihaldurid;
- veebilehe loomise alustavad ettevõtjad või väikeettevõtjad;
- inimesed, kellel on soov iseseisvalt veebilehte hallata ja arendada ja kes soovivad omandada uusi teadmisi ja oskusi või täiendada varemomandatud teadmisi ja oskusi.

Õppe alustamise tingimused

- teadmisi ja oskusi järgmistes valdkondades: arvutikasutusoskus.

Eesmärk

Koolituse lõpuks on õppija omandanud põhjalikud teadmised ja praktilised oskused kodulehekülje iseseisvaks haldamiseks ja arendamiseks.

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija:

- omab teadmised ja praktilised oskused kodulehte koostamise põhimõtetest ja olemasolevast tarkvarast;
- oskab oma kodulehte õigesti planeerida;
- oskab oma kodulehte luua, hallata ja arendada;
- oskab luua tegevusplaani internetis turundamiseks.

Õppesisu

- Kodulehekülje struktuur
- Õiguste süsteem. Kasutajad. Kasutajate õiguste määramine
- Moodulite haldamine ja administreerimine
- Erinevate komponentide kasutamine (kontaktid, tagasiside jt.)
- Kodulehe sisu uuendamine ja muutmine
- Dokumendi loomine: eelvaade, ikoonid, linkimine, pildi lisamine dokumendile, tabeli lisamine jt.
- Dokumendi parameetrite muutmine
- Failide lisamine serverisse
- Info paigutamine koduleheküljel
- Dokumendi otsing
- Internetiturundus (emailid, reklaamid, sotsiaalmeedia jne) jmt.

Õppemeetodid

Õppetöö hõlmab kontaktõpet (loengumaterjali omandamine), praktilist tööd, ülesannete lahendamine. Õppetöö käigus õppijatele selgitakse lahti ka kõikide antud kursuse õppekavaga seotud spetsiifiliste erialaterminite tähendust ja sisu ning nende rakendamisevõimalusi praktilises töös.

Õppekeskkond

Koolitustegevus toimub selleks otstarbeks sobilikel ja tervisekaitse nõuetele vastavatel pindadel aadressil Peterburi tee 47 (Tallinn), Kerese 20 (Narva). Lisaks on võimalus kasutada koostöölepingute alusel ka teiste koostööpartnerite koolitusklasse. Õppeklassid on varustatud tänapäevaste koolitusvahenditega (mugavad õppelauad ja toolid, kriiditahvlid, dataprojektorid, grafoprojektorid, sülearvutid, video- ja audiotehnika jm). Igale kursusele on ette valmistatud õppe-metoodiline materjal eesti ja vene keeles. Koolitusgruppide suurus on erinevad ja sõltuvad kursuse sisust ja eesmärgist. Õppetöö võib toimuda individuaalõppena, minirühmades (2-4 inimest) või rühmatööna (4 või rohkem inimest). Õppeklass valitakse vastavalt grupi suurusele. Kool tagab igale koolitusel osalejale kohvipausi koos suupistetega koolituspäeva pikkusest sõltumatult. Kõikides kasutatavates õpperuumides on traadita interneti kasutamise võimalus.

Iseseisva töö kirjeldus

Iseseisev töö hõlmab: materjali loenguvälise osa omandamist; kodutööd vastavalt õppejõu poolt antud ülesannetele.

Õppematerjalid

Koolitusel osalejad saavad koostatud õppejõu poolt teemakohased jaotusmaterjalid paber kandjal kohapeal. Õppematerjalid sisaldavad ka praktiliste ülesannete ja koduste tööde kogumikku.

Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetod ja -kriteeriumid

Õppekava edukaks läbimiseks peab õppija osalema vähemalt 70% õppetundides, praktilistes toimingutes ja töödes; esitama kõik nõutavad tööd ning iseseisvalt tehtud tööd.

Positiivse tulemuse saavutamiseks tuleb väljundipõhises hindamises täita kõik hindamiskriteeriumid.

Hinnatakse mitteeristavalt.

Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
Kirjalik test (erialase terminoloogia kasutamisoskuse kontroll)	Test on arvestatud, kui 60% küsimustest on õigete vastustega
Praktiliste ülesannete lahendamine	Õppija saab hakkama ülesannete täitmisega

Koolituse läbimisel väljastatav dokument

Tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähemalt 70% õppetundidest ja koolituse käigus hinnati õpiväljundite saavutatust ja õppija saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid.

Tõend koolituses osalemise või selle läbimise kohta väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähem kui 70% õppetundidest ja koolituse käigus ei hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui õppija ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid.

Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

Kõrgharidus, töökogemus arvutiõpetajana.

Õppekava kinnitamise aeg

Kuupäev - 07.08.2017