



SOTSIAAL-HUMANITAAR INFOKOOOL

Täienduskoolituse õppekava: Inglise keele koolitus B2 tasemel

Tegevusluba väljastatud haridus- ja teadusministri 09.04.2013.a käskkirjaga number 158

Õppekavarühm

222-Võõrkeeled ja -kultuurid

Õppekava koostamise alus

Euroopa keeleõppe raamdokument: õppimine, õpetamine ja hindamine (Haridus ja Teadusministeerium. Keeleosakond. Eesti Rakenduslingvistika Ühing, Tartu 2007).

Õppe kogumaht ja õppe ülesehitus

Õppe kogumaht on 160 tundi, millest 120 akad. tundi on kontaktõpe ja 40 akad. tundi iseseisev töö.

Õppe kogumaht on 220 tundi, millest 180 akad. tundi on kontaktõpe ja 40 akad. tundi iseseisev töö.

Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

- inimesed, kes valdavad inglise keele grammatikat, suudavad suhelda ja end väljendada enamuses tavasituatsioonides, saavad aru inglisekeelsest kõnest ning soovivad omandada inglise keelt edasijõudnud keelekasutaja tasemel.

Õppe alustamise tingimused

Koolituse lõpuks on õppija motiveeritud ja omandanud vajalikku keeleoskust inglise keele B2-taseme eksami sooritamiseks.

Eesmärk

Arendada õppijate suhtluskeele oskust nii kõnes kui kirjas, soravust eneseväljendamisel, kuulamisoskust, tulemuslikkust inglisekeelsete materjalidega töötamisel; andes maksimaalselt võimalusi inglise keele praktiliseks kasutamiseks (arvamuse avaldamine, diskuteerimine erinevatel elulistel teemadel, informatsiooni vahetamine jms).

Koolituse lõpuks on õppija omandanud ettevalmistus vastavalt Euroopa Keeleõppe Raamdokumendiga määratletud B2 taseme keeleoskusuueetele.

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija:

- mõistab keerukate abstraktsel või konkreetisel teemal tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma;
- suudab spontaanselt ja ladusalt vestelda sama keele emakeelse kõnelejaga;
- oskab paljudel teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.

Õppesisu

- Mina, sõbrad (välimus ja iseloom, minu eripära ja võimed, mina isiksusena teiste seas)
- Perekond ja kodu (abielu ja perekond, rollid perekonnas)
- Riigid ja nende kultuur (USA, Canada, Austraalia, New Zealand, Iirimaa)
- Valitsemiskord, kultuur, rahvusvahelised suhted. geograafia, ajalugu, pealinn, elustiil, rahvuslikud stereotüübid)
- Keskkond, kodukoht, Eesti (meie pealinn, maa ja linn, urbaniseerumine, kodukoht, liiklus, globaalprobleemid, sotsiaalsed probleemid. Loodus ja looduskaitse, loodusrikkused, kliima, urbaniseerumine. Eesti valitsemiskord, majandus, kultuuritavad, rahvusvahelised suhted. Seadusandlus ja parlament, kuritegu ja karistus, usuline vabadus, sõda ja rahu)
- Igapäevased tegevused (tervislik eluviis, toitumine, ravimtaimed, alternatiivmeditsiin, vigastused ja esmaabi, haigused, nende sümptomid ja ravi, kutsehaigused. Sisseostud, söök, teenindus ja suhtlemine)
- Töö (ankeedi täitmine, ametlik ja isiklik kiri, töösuhted, CV, tööavaldus, tööintervjuu)
- Kultuur (film, teater, kunst, žanrid ja inimesed filmis, teatris ja kunstis, maali kirjeldus, filmi või etenduse arvustus, muusika, kontserdid, muusikainstrumendid, heliloojad, ajalehed ja nende tüübid, artiklite tüübid, toimetamine, ajalehe keel, ilmataade, uudised, meedia, elektrooniline meedia, internet, arvutid, koduleheküljed, infoühiskond ja selle probleemid)
- Harrastused (hobid, sport ja äri, spordialad, reisimine, transport)

Õppemeetodid

Loengud, seminarid, grupitöö, testid, rollimängud.

Kursuse tähelepanu pööratakse nii lugemis-, kirjutamis-, rääkimis- kui ka kuulamisoskuse arendamisele. Õppimise käigus omandatakse keeleoskused iseseisva keelekasutaja tasemel (edasijõudnu tasemel). Suur osakaal on suulisel töö (suhtluskeel): arvamuse avaldamine, diskuteerimine erinevatel elulistel teemadel, informatsiooni vahetamine, sõnumite edastamine, oma töökoha tutvustamine, töötingimuste kirjeldamine jne ning keelõppe parandamisel, kuid kursusel pööratakse enam tähelepanu lugemis- ja kirjutusoskuse arendamisele. Grammatikat käsitletakse vastavalt vajadustele ning eelnevalt mainitud olukordadele.

Õppekeskkond

Koolitustegevus toimub selleks otstarbeks sobilikel ja tervisekaitse nõuetele vastavatel pindadel aadressil Peterburi tee 47 või Erika 7a (Tallinn), Kerese 20 (Narva). Lisaks on võimalus kasutada koostöölepingute alusel ka teiste koostööpartnerite koolitusklasse.

Õppeklassid on varustatud tänapäevaste koolitusvahenditega (mugavad õppelauad ja toolid, kriiditahvlid, dataprojektorid, grafoprojektorid, sülearvutid, video-ja audiotehnika jm). Iga kursusele on ette valmistatud õppe-metoodiline materjal eesti ja vene keeles. Koolitusgruppide suurused on erinevad ja sõltuvad kursuse sisust ja eesmärgist. Õppetöö võib toimuda individuaalõppena, minirühmades (2-4 inimest) või rühmatööna (4 või rohkem inimest). Õppeklass valitakse vastavalt grupi suurusele. Kool tagab igale koolitusel osalejale kohvipausi koos suupistetega koolituspäeva pikkusest sõltumatult. Kõikides kasutatavates õpperuumides on traadita interneti kasutamise võimalus.

Iseseisva töö kirjeldus

Iseseisev töö hõlmab: materjali loenguvälise osa omandamist; kodutööd vastavalt õppejõu poolt antud ülesannetele; kontaktõppeks valmistumine.

Õppematerjalid

Koolitusel osalejad saavad teemakohased jaotusmaterjalid paberkandjal kohapeal. Õppematerjalid sisaldavad ka praktiliste ülesannete ja koduste tööde kogumikku.

Õppematerjal / kasutatud kirjandus:

- New Headway Intermediate Student's book and workbook, Third Edition by Liz and John Soars
- English Grammar in Use with Answers and CD-ROM: A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English 4th Edition by Raymond Murphy
- Margarita Hanschmidt, Mikael Davies. (2008). In Touch 1 – 6. English textbook. Tln: Tea
- Virginia Evans, Jenny Dooley. Wishes. Student's Book. LEVEL B2.1. Express Publishing
- Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 1 – 4. Express Publishing

Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetod ja -kriteeriumid

Õppekava edukaks läbimiseks peab õppija osalema vähemalt 70% õppetundides ja sooritama kõik vajalikud ülesanded ning testid.

Positiivse tulemuse saavutamiseks tuleb väljundipõhises hindamises täita kõik hindamiskriteeriumid.

Hinnatakse mitmeeristavalt.

Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
Kuulamisharjutused (kuuldu mõistmine)	<p>Õppija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mõistab suhteliselt pika ja keeruka ühiskeelse jutu põhisisu; • mõistab nii elavat kui ka salvestatud selgelt liigendatud juttu enamikul igapäevaelu, õppimise ja tööga seotud teemadel; • suudab jälgida vestlust ja ka keeruka sisuga väitlust juhul, kui teema on tuttav ja vestluse suunda toetavad selged märksõnad; • saab aru üldhuvitavate, regulaarselt korduvate žanrite üksikasjadest (uudised, intervjuud, filmid, tuttava ainekuga loengud);

Lugemisharjutused
(loetu mõistmine)

- saab aru vestluse põhisist, kõneleja seisukohtadest, kavatsustest ning vestluse formaalsusastmest;
- oskab kriitiliselt kuulata, teha järeldusi ja tabada sotsiokultuurilisi vihjeid.

Õppija:

- suudab lugeda eri eesmärkidel koostatud pikki ja keerukaid tekste (ajaleheartiklid, kirjad, ülevaated, ilukirjandus jm), vajaduse korral kasutades sobivaid abimaterjale ja lugemisstrateegiaid;
- suudab kiiresti haarata ka pikemate tekstide sisu ja valida asjakohaseid detaile;
- suudab leida infot mitmesugustest tekstidest ja teha nende põhjal üldistusi;
- mõistab probleemartikleid, kus autorid esitavad erinevaid seisukohti ja hoiakuid.

Kõnelemise harjutused
(üldine rääkimisoskus)

Õppija:

- oskab esitada selgeid, üksikasjalikke kirjeldusi paljudel teemadel, mis seostuvad isikliku kogemusega, rääkida tundmustest ja tuua esile sündmuste isiklikku tähtsust;
- suudab pidada ettevalmistatud ettekandeid mitmetel oma huvivaldkonna teemadel;
- oskab kommentaaride ja asjakohaste näidete toel mõttekäiku laiendada ning oma vaatenurka selgitada ja põhjendada, võrrelda erinevaid seisukohti;
- oskab välja tuua olulisemad seisukohad ja väiteid kinnitavad üksikasjad;
- suudab emakeelsete kõnelejatega suhelda küllaltki ladusalt ja spontaanselt, ilma et kumbki pool peaks pingutama;
- oskab vestlust alustada ja sobivalt kõnevooru võtta; oskab soovi korral vestluse lõpetada, kuid ei pruugi seda alati teha kõige kohasemal viisil;
- oskab osaleda arutluses (esitada selgelt oma arvamust, anda tagasisidet, haarata teisi vestlusesse jms);
- suudab edasi anda tundevarjundeid ning rõhutada toimunu või kogetu olulisust.

Kirjalikud harjutused
(üldine kirjutamisoskus)

Õppija:

- oskab kirjutada selgeid ja üksikasjalikke tekste paljudel endale huvi pakkuvatel teemadel ning ka tuttavatel abstraktsetel teemadel;
- oskab kirjutada argumenteeritud ettekannet, arvamuskirjutist vm teksti, esitades pool- ja vastuväiteid või selgitades erinevate seisukohtade eeliseid ja puudusi;
- oskab kirjutada filmi-, raamatu- või näidendiülevaadet;
- suudab sünteesida eri allikatest pärit infot ja arutluskäike ning teha kokkuvõtteid;
- oskab kirjutada sobivas stiilis tekste nii tuttavale lugejale kui tundmatule auditooriumile;
- oskab hästi väljendada oma teadmisi, seisukohti ja arvamusi ning kommenteerida teiste omi;

- oskab kasutada mitmekesiseid lausetüüpe (sh ka eri tüüpi liitlauseid ja tavalisemaid lauselühendeid).

Koolituse läbimisel väljastatav dokument

Tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähemalt 70% õppetundidest ja koolituse käigus hinnati õpiväljundite saavutatust ja õppija saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid.

Tõend koolituses osalemise või selle läbimise kohta väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähem kui 70% õppetundidest ja koolituse käigus ei hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui õppija ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid.

Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

Kõrgharidus, inglise keele õpetamiskogemus.

Õppekava kinnitamise aeg

Kuupäev - 10.08.2015